



**La Résidence SAINT BENOIT : E.H.P.A.D. (statut Association Loi 1901)**  
**Située à BOULOGNE (92)**  
d'une capacité de 66 Résidents

Recherche une infirmière coordonnatrice en Contrat à Durée Indéterminée Temps plein (35 heures) statut cadre afin d'intégrer une équipe pluri-disciplinaire dynamique (*infirmiers, médecin coordonnateur, psychologue, animatrices, soignants...*) dont l'objectif commun est le bien-être de la personne âgée.

Missions principales :

- Organiser la continuité des activités de soins,
- Veiller à la bonne prise en charge globale des Résidents,
- Assurer l'interface entre le Résident, son entourage et les différents services de la Résidence,
- Organiser le travail de l'équipe soignante,
- Encadrer l'équipe soignante,
- Gestion du planning en lien avec l'assistante administrative,
- Recruter le personnel soignant,
- Animer les réunions d'équipe tous les 15 jours,
- Gestion et commande du matériel et des produits médicaux,

Sens de l'écoute

Sens du travail en équipe

Intérêts pour *la personne âgée*

Rigoureuse

**Convention Collective Unique (C.C.U.) applicable dans l'Établissement**

Contactez Madame COLLARD au 01 58 17 57 57

Adresser votre candidature (lettre de motivation et curriculum vitae)

Par télécopie au : 01 58 17 57 58

Ou par email : [saintbenoitboulogne@rsb.asso.fr](mailto:saintbenoitboulogne@rsb.asso.fr)

Ou par adresse postale : Résidence Saint BENOIT - 9, rue Heinrich - 92100 BOULOGNE